

(SPAN 200/300) TALLER DE ESCRITURA: ESCRITURA Y COMUNICACIÓN

Licenciada Yael Berman

PROGRAMA DE ESTUDIOS ARGENTINOS Y LATINOAMERICANOS

UNIVERSIDAD DE BELGRANO

Programa del curso / Course Syllabus

Información del curso / Course Information

Horas de contacto: 60

C9: martes y jueves 16-17:30 hs.

Segundo semestre 2014

Contacto / Contact Information

bermanyael@hotmail.com

Descripción del curso / Course Description

El curso busca desarrollar las habilidades de escritura de distintos tipos textuales a través de la lectura, discusión y análisis de materiales auténticos, textos literarios y material audiovisual.

El curso acomodará a estudiantes de nivel intermedio (200) y avanzado (300) y asignará tareas diferenciadas para las que se revisarán contenidos gramaticales específicos propios de cada nivel.

Partiendo de distintas experiencias de lectura, el curso propone el trabajo continuo con el proceso de escritura en sus distintas fases: planificación, elaboración de borradores, revisión y redacción final.

Requisitos del curso / Course Requirements

Los estudiantes deben tener el 75% de asistencia a la clase para no perder la regularidad. El sistema de control de asistencia es electrónico. La profesora también lleva un control interno de la asistencia, ya que forma parte de la nota del curso (ver **Sistema de evaluación**). Las faltas de puntualidad (llegar más de diez minutos tarde o irse antes de la clase) serán consideradas media falta. En caso de estar ausente en una clase, es responsabilidad de los estudiantes contactarse con sus compañeros para averiguar y hacer las tareas asignadas para la clase siguiente. Se espera que cada estudiante participe activamente en las clases. Durante el semestre, los alumnos tendrán tareas y trabajos asignados para cada clase, que deberán llevarse a cabo en tiempo y forma. Deberá entregarse la totalidad de los ejercicios de escritura propuestos en clase. Queda a criterio de la profesora aceptar trabajos fuera de término (haber faltado a la clase anterior no justifica no cumplir con la tarea asignada).

Sistema de evaluación/ Grading Policy

Participación y asistencia	15%
Examen parcial	15%
Dossier: tareas escritas (7)	50%
Presentación del proyecto final	20 %

Para una mejor comprensión del sistema de transferencia de la nota al sistema europeo o norteamericano, consultar la tabla comparativa en el manual del estudiante.

Calendario Académico / Academic Calendar

Semana 1 Presentación de la materia. Introducción al texto descriptivo.
El texto descriptivo. Descripción de objetos, personas, lugares y situaciones a partir de imágenes. Descripción de situaciones a partir de una historieta.

Semana 2 Presentación oral: descripciones de obras de arte. El texto descriptivo. La ciudad de Buenos Aires (lugares, monumentos, costumbres, gastronomía).
Presentación oral: descripciones de su ciudad y/o estado/provincia.
Confeción de borradores para la tarea 1.

Tarea 1: Ejercicio de escritura.

Foco 200: Descripción de un barrio de Buenos Aires (revisión del Presente, ser/estar/tener/haber, verbos reflexivos, el verbo *gustar* y otros verbos de sensaciones; uso de vocabulario para describir personas, objetos y lugares de la ciudad). (15 líneas)

Foco 300: Descripción de un barrio de Buenos Aires (revisión del Presente, Pretérito Perfecto Simple e Imperfecto, verbo *gustar* y otros verbos de sensaciones; uso de vocabulario para describir personas, objetos y lugares de la ciudad). (20 líneas)

Semana 3 Introducción al texto epistolar. La carta de presentación.
Texto epistolar. La carta de queja. Confeción de borradores para la tarea 2.

Tarea 2: Ejercicio de escritura.

Foco 200: Escribir una carta de queja o una carta para solicitar la aceptación en una universidad, un programa, una práctica o un trabajo (segmentos constitutivos, revisión del Presente, el Imperfecto y el Pretérito Perfecto Simple, revisión de conectores, verbos de opinión y de emoción, verbos para expresar pedidos/expectativas). (15 líneas)

Foco 300: Escribir una carta de queja o una carta para solicitar la aceptación en una universidad, un programa, una práctica o un trabajo (segmentos constitutivos, revisión de los tres pasados narrativos, revisión de conectores, verbos de opinión, de emoción, verbos para expresar sugerencias y consejos, revisión del Presente de Indicativo y Subjuntivo). (20 líneas)

Semana 4 Introducción al texto narrativo. La anécdota. Trabajo con textos de un blog de viajes.
Presentaciones orales: Anécdotas personales de viajes.

Semana 5 El texto narrativo: Trabajo con un texto literario.
Confeción de borradores para la tarea 3.

Tarea 3: Ejercicio de escritura.

Foco 200: Escribir la biografía de alguno de los personajes del cuento y contar alguna anécdota sobre su vida (revisión de Pretérito Imperfecto descriptivo, contraste Pretérito Imperfecto /Pretérito Perfecto Simple, conectores oracionales, marcadores temporales). (1 página y media)

Foco 300: Escribir un final diferente para el cuento (revisión de Pretérito Imperfecto descriptivo, contraste Pretérito Imperfecto /Pretérito Perfecto Simple, Pretérito Pluscuamperfecto, conectores oracionales, marcadores temporales, organización de diálogos en un texto narrativo en español, continuidad de la voz narrativa, el registro y el tono del texto original). (2 páginas)

Semana 6 Proyección de la película *El fondo del mar*. Actividades de práctica oral y escrita de los temas estudiados (descripción y narración).

Semana 7 El diálogo: Análisis de sus convenciones estilísticas en el español. Práctica escrita.

Análisis de las características de la crítica cinematográfica. Introducción /revisión de vocabulario relativo al cine. Discusión sobre películas. Confección de borradores de la tarea 4.

Tarea 4: Ejercicio de escritura.

Foco 200: Escribirle una carta a un amigo y contarle sobre la película vista en clase, *El fondo del mar*, describir la trama y los personajes, y expresar su opinión personal, justificándola (revisión del Presente, Pretérito Perfecto Simple e Imperfecto, uso de vocabulario relativo al cine, verbos de opinión con Indicativo, conectores y marcadores discursivos). (1 página)

Foco 300: Escribir una crítica de la película *El fondo del mar* (revisión del Presente, Pretérito Perfecto Simple e Imperfecto, uso de vocabulario relativo al cine, verbos de opinión con Indicativo y Subjuntivo, conectores y marcadores discursivos). (1 página)

Semana 8 El texto periodístico: La entrevista. Análisis y ejercitación.
El texto periodístico: La noticia. Análisis y ejercitación.

Semana 9 Presentación oral de noticias periodísticas. Confección de borradores para la tarea 5.

Miércoles 25 de septiembre: Examen parcial.

Tarea 5: Ejercicio de escritura.

Foco 200: Escribir un artículo periodístico con todas sus partes constitutivas (partes constitutivas de un artículo periodístico, recursos para organizar el titular de la noticia, las seis preguntas básicas para escribir un texto periodístico, el funcionamiento de los tiempos verbales en el texto periodístico, nominalizaciones, estructuras explicativas, uso de los adverbios y construcciones adverbiales, formas verbales para referir el discurso de

otras personas, estilo indirecto, verbos de habla, formas de jerarquizar la información, conectores y enlaces, intensificadores, la puntuación, registro, léxico relacionado con la temática elegida). (1 página).

Foco 300: Escribir un artículo periodístico con todas sus partes constitutivas, valorando la información como segura o como no confirmada (partes constitutivas de un artículo periodístico, recursos para organizar el titular de la noticia, las seis preguntas básicas para escribir un texto periodístico, el funcionamiento de los tiempos verbales, nominalizaciones, estructuras explicativas, construcciones verboidales, formas personales e impersonales, voz pasiva, formas verbales para dar como confirmada o no confirmada una información, uso de los adverbios y construcciones adverbiales, formas verbales para referir el discurso de otras personas, estilo indirecto, verbos de habla, formas de jerarquizar la información, conectores y enlaces, intensificadores, la puntuación, registro, léxico relacionado con la temática elegida). (1 página y media)

- Semana 10 El texto periodístico: Lectura, análisis y discusión sobre un artículo referido al futuro.
El texto periodístico: El reportaje. Análisis, discusión y ejercitación.
- Semana 11 Introducción al texto argumentativo: Artículo de opinión. Lectura, análisis y discusión.
El texto argumentativo. Argumentación en relación con frases o situaciones. Análisis de historietas de tema social y/o político y debate.
- Semana 12 Confección de borradores para la tarea 6.
Exposición de artículos y argumentación. Debate en clase sobre los temas y argumentos presentados.

Tarea 6: Actividad de escritura.

Foco 200: Argumentar a favor de una de las frases del artículo (verbos para expresar opinión en Indicativo, conectores causales y consecutivos, conectores aditivos, conectores reformulativos, conectores para introducir una ejemplificación, marcadores y organizadores discursivos, técnicas o estrategias argumentativas, presentación de argumentos, los segmentos organizativos del texto de opinión, revisión de la división en párrafos y el orden prioritario de las frases en español). (15 líneas)

Foco 300: Escribir una carta de lectores al diario en el que fue publicado el artículo y escribir un texto argumentativo expresando y justificando su opinión en relación con las ideas expuestas por el autor (verbos para expresar opinión en Indicativo y en Subjuntivo, conectores causales y consecutivos, conectores aditivos, conectores reformulativos, conectores para introducir una ejemplificación, conectores contraargumentativos, marcadores y organizadores discursivos, técnicas o estrategias argumentativas, presentación de argumentos y contraargumentos, los segmentos organizativos del texto de opinión, revisión de la división en párrafos y el orden prioritario de las frases en español). (20 líneas)

Semana 13 El ensayo: Lectura, análisis y discusión sobre textos ensayísticos breves. Confección de borradores para la tarea 7 y para el proyecto final.

Tarea 7: Actividad de escritura.

Foco 200: Elaboración de un ensayo (tema libre). (1 página y media)

Foco 300: Elaboración de un ensayo (tema libre). (2 páginas)

Semana 14 Lectura de poemas. Análisis, interpretación y comparación. Expresión de opinión en relación con las ideas expresadas. Apéndice de acentuación. "La liebre dorada" de Silvina Ocampo. Entrega de trabajos finales.

Semana 15 **Lunes 16 de junio:** Presentación oral de trabajos finales. Autoevaluación.
Miércoles 18 de junio: Cierre de notas. Firma de acta y hoja de situación (**asistencia obligatoria**).
Los alumnos con visa de turista no podrán rendir el examen final, deben regularizar su situación migratoria en el piso 17 antes de rendir.

Presentación de los trabajos escritos

Todos los trabajos deberán entregarse escritos en computadora, con interlineado doble, en cuerpo 12 y en letra Times New Roman. Si el trabajo contiene más de una página, deberá entregarse abrochado.

Todos los trabajos deben contener:

- el nombre del/de la estudiante;
- el nivel del/ de la estudiante;
- la propuesta de escritura solicitada;
- el título del trabajo escrito.

Textos y materiales requeridos / Required Textbooks and Materials

Cuadernillo del Taller de Escritura, publicado por la Universidad de Belgrano.

Real Academia Española. Diccionario panhispánico de dudas [en línea], 1º edición, Madrid, RAE, octubre de 2005, <http://buscon.rae.es/dpdI/>.

Textos y materiales recomendados / Suggested Course Materials

AA.VV., *Gramática básica del estudiante de español*, Barcelona, Difusión, 2005.

Cassany, Daniel. *La cocina de la escritura*. Barcelona: Anagrama, 1995.

_____. *Reparar la escritura. Didáctica de la corrección de lo escrito*. Barcelona: Grao. Biblioteca del Aula, 1998.

Ciapuscio, Guiomar. *Tipos textuales*. Buenos Aires: Eudeba, 1994.

Fernández, Stella Maris. *Técnicas del trabajo intelectual*. Buenos Aires: Centro de publicaciones de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Bs. As., 1992.

García Negroni, María Marta (coord.); Pégola, Laura; Stern, Mirta, *El arte de escribir bien en español*, Buenos Aires, Edicial, 2006.

Gómez Torrego, Leonardo, *Gramática didáctica del español*, Madrid, Ediciones SM, 2002.

Matte Bon, *Gramática comunicativa del español*, Madrid, Edelsa, 1995.

Montolío, Estrella (Coord.); Figueras, Carolina; Garachana, Mar; Santiago Marisa, *Manual práctico de escritura académica*, Barcelona: Ariel, 2000.

Vázquez, Graciela (Coord.). *Español con fines académicos: de la comprensión a la producción de textos*. Madrid: Edinumen, 2005.

_____. *Guía Didáctica del Discurso Académico Escrito*. Madrid: Edinumen, 2001.

_____. *Guía Didáctica del Discurso Académico Escrito: actividades para la escritura*. Madrid: Edinumen, 2001.